

# Wir suchen Verstärkung!



Staatliches Schulamt  
Karlsruhe 

Das Staatliche Schulamt Karlsruhe sucht zum 01. April 2023 eine/n

## Verwaltungsfachangestellte/n (m/w/d)

in Teilzeit (50 %), unbefristet.

### Die Stelle auf den Punkt gebracht:

- Lehrpersonalverwaltung, d.h. die Mitarbeit bei Einstellungen, Versetzungen, Abordnungen, Mutterschutz und Elternzeit von Lehrkräften.
- Schülerangelegenheiten, z.B. Schulbezirkswechsel.
- Alle Verwaltungsarbeiten rund um die Schülerfallbearbeitung im sonderpädagogischen Bereich.

Eine Änderung des Aufgabengebietes bleibt vorbehalten.

### Welche Eigenschaften sollten Sie mitbringen?

- Hohes Maß an Engagement
- Selbständigen und dienstleistungsorientierten Arbeitsstil
- Kundenorientierung
- Teamfähigkeit

### Zu Ihren fachlichen Qualifikationen gehören:

- Abgeschlossene Ausbildung als Verwaltungsfachangestellte/r oder eine vergleichbare Qualifikation.
- Berufserfahrung im öffentlichen Dienst, speziell in der Personalverwaltung, ist von Vorteil.
- Gute EDV-Kenntnisse der gängigen MS-Office-Anwendungen.

### Wir bieten:

- Einen abwechslungsreichen und vielseitigen Arbeitsplatz.
- Das Arbeitsverhältnis richtet sich nach den Bestimmungen des TV-L (Entgeltgruppe 5) mit den im öffentlichen Dienst üblichen Sozialleistungen.
- Unterstützung der Mobilität durch das Jobticket BW.
- Eine strukturierte Einarbeitung in einem engagierten Team.
- Angenehmes Arbeitsklima
- Flexibles Arbeiten im Rahmen der gesetzlichen Regelungen.
- Betriebliches Gesundheitsmanagement.

### Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns über eine aussagefähige Bewerbung bis 07. November 2022 – gerne per E-Mail an [wolfgang.mueller@ssa-ka.kv.bwl.de](mailto:wolfgang.mueller@ssa-ka.kv.bwl.de).

Bei Fragen kontaktieren Sie uns gerne:

Verwaltungsleiter Wolfgang Müller, Telefon 0721 / 605 610-14